



Затверджую
Директор гімназії
імені Григорія Бостан
Світлана АЛЕКСАНДРІУК
31 серпня 2022 року

РІЧНИЙ ПЛАН

**Буденецької гімназії імені Григорія Бостан
Чудейської сільської ради
на 2022/2023 навчальний рік**

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні ради гімназії
від «31» серпня 2022 року
протокол № 1

ПОГОДЖЕНО
на засіданні
педагогічної ради гімназії
від «31» серпня 2022 року
протокол № 1

Серпень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	<p>1. Проведення навчання з вчителями фізики, хімії, біології, інформатики, трудового навчання з питань техніки безпеки.</p> <p>2. Контроль за наявністю інструкцій з охорони праці, техніки безпеки в кабінетах української мови, румунської та французької мов, біології, інформатики.</p> <p>3. Контроль за наявністю планів евакуації на кожному поверсі.</p> <p>4. Забезпечення своєчасного проходження працівниками гімназії медичного огляду.</p> <p>5. Поновлення куточків з питань техніки безпеки життєдіяльності.</p> <p>6. Проведення вступного і первинного інструктажів з працівниками гімназії.</p> <p>7. Перевірка стану і наявності первинних засобів пожежогасіння.</p> <p>8. Провести ремонт світильників, замінити лампи, що перегоріли, або ті, що не відповідають вимогам.</p> <p>9. Відремонтувати несправні електророзетки, електровимикачі.</p> <p>10. Перевірити стан усіх електророзеток. Зробити біля кожної написи «220 В».</p>	<p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p>	<p>Інспектор з ОП</p> <p>Комісія</p> <p>Директор гімназії</p> <p>Медична сестра</p> <p>Інспектор з ОП</p> <p>Інспектор з ОП</p> <p>Завгосп</p> <p>Завгосп</p> <p>Завгосп</p> <p>Завгосп</p> <p>Комісія</p>		

	11. Огляд навчальних кабінетів, спортивного комплексу на предмет виконання правил та норм ОП, санітарно гігієнічних норм, естетичних вимог до організації освітнього процесу. 12. Організація комісії для оформлення дозволу на експлуатацію учбових кабінетів. Підписання акту прийняття гімназії до нового навчального року.	IV т.	Директор гімназії		
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників	1. Підготовка кухні та їдальні до початку навчального року. Проведення організаційних заходів щодо харчування здобувачів освіти.	IV т.	Директор гімназії		
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Надання організаційно-методичної допомоги та психологічна підтримка педагогів.	IV т.	Практичний психолог		
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Розробка та запровадження закладом освіти критеріїв безпеки дітей та правил поведінки в гімназії.	III т.	Адміністрація гімназії		
3. Формування інклюзивного освітнього простору	1. Аналіз нормативної документації. 2. Знайомство з дитиною з ООП і її батьками. 3. Збір необхідної документації: заява батьків, витяг ПМПК.	IV т. IV т. IV т.	ЗДНВР		
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. День Державного Прапора. День Незалежності України.	III-IV т.	Бібліотекар		
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти					
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів					

3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави					
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей					
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва					
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці					
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе					
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи					
3.7. Туристично-краєзнавча робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання					
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика					
4.2. Профілактика	1. Профілактика емоційної стабільності та стресу педагогів.	IV т.	Практичний психолог	Рекомендації	
4.3. Корекція	1. Формування психологічної готовності учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі з дитиною з освітніми потребами.	IV т.	Практичний психолог	Рекомендації	
4.4. Консультування	1. Індивідуальні та групові консультування педагогів із психологічних проблем навчання, виховання та розвитку особистості школяра.	IV т.	Практичний психолог	Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського					

самоврядування					
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Організаційні моменти МР. 2. Організаційні засідання ПСПП гімназії.	IV т.	ЗДНВР Керівники ПСПП		
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	_____				
3. Заходи з атестації педагогічних працівників					
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	Підготовка гімназії до навчального року.				
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Затвердження освітньої програми на новий навчальний рік.	III т.	Директор гімназії Інспектор з ОП	Програма Акти	
	2. Оформлення документів: - акт перевірки готовності гімназії; - акти-дозволи на проведення занять у кабінетах української мови, румунської та французької мов, біології, інформатики.				
	3. Підготовка організаційних наказів. 4. Складання та затвердження розкладу уроків на новий навчальний рік.		Адміністрація ЗДНВР	Накази Розклад	
	5. Складання та затвердження плану роботи бібліотеки.	IV т.	Бібліотекар	План	
	6. Забезпечення учнів підручниками.	IV т.	Комісія	Довідка	
	7. Огляд готовності навчальних кабінетів та приміщення гімназії до нового навчального року.	IV т.	Комісія	Акти	
	8. Проведення атестації навчальних кабінетів.	IV т.	Комісія	Акти	
2. Нарada при директору	1. Про підсумки роботи по підготовці закладу освіти до нового навчального року. 2. Про організацію початку нового навчального року.	IV т.			

	<p>3. Про організацію роботи з попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я учнів.</p> <p>4. Про організацію роботи з пожежної безпеки.</p> <p>5. Про готовність навчальних кабінетів з питань ОП і ТБ.</p> <p>6. Про проходження медогляду працівниками гімназії.</p> <p>7. Про дотримання норм мовного та орфографічного режиму гімназії з румунською мовою навчання у 2022-2023н.р.</p> <p>8. Про забезпечення учнів підручниками.</p> <p>9. Про складання соціальних паспортів учнів класів та гімназії в цілому на 2022/2023 н. р.</p>				
3. Педагогічна рада	<p>1. Про вибір секретаря педагогічної ради.</p> <p>2. Про підсумки діяльності Буденецької гімназії ім.Г.Бостан у 2021/2022 навчальному році та завдання педагогічного колективу щодо підвищення якості освітнього процесу у 2022/2023 навчальному році.</p> <p>3. Про організацію освітнього процесу у 2022/2023 навчальному році та підготовку закладу в умовах правового режиму воєнного стану (адаптація, ранкові зустрічі, домашні завдання).</p> <p>4. Про організований початок 2022/2023 н.р.</p> <p>5.Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.</p> <p>6. Про затвердження навчальних програм для 5-го класу відповідно до модельних навчальних програм Буденецької гімназії імені Григорія Бостан</p> <p>7. Про затвердження Модулів з фізичної культури у 5 класі.</p> <p>8.Про організацію індивідуального та інклюзивного навчання у 2022/2023 н.р.</p>	IV т.	Директор гімназії	Протокол	

	<p>9. Про введення електронного журналу та щоденника у закладу освіти.</p> <p>10. Про затвердження правил внутрішнього розпорядку для учасників освітнього процесу Буденецької гімназії імені Григорія Бостан на 2022/2023 н.р.</p> <p>11. Про проведення навчальних екскурсій та практики.</p> <p>12. Про попередження дитячого травматизму під час освітнього процесу.</p>				
4. Внутрішкільний контроль і керівництво					
5. Накази	<p>1. Про підготовку й організований початок 2022-2023 н. р.</p> <p>2. Про організацію роботи в гімназії з пожежної безпеки в 2022-2023н.р. -г</p> <p>2. Про організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності та профілактики виробничого та дитячого травматизму. - г</p> <p>3. Про організацію роботи з профілактики правопорушень та злочинності в 2022-2023 н. р.</p> <p>4. Про призначення відповідального за безпечну експлуатацію котла в 2022-2023н.р. - г</p> <p>5. Про створення постійно діючої технічної комісії з обстеження приміщень і споруд та їх готовності до 2022-2023н.р. - г</p> <p>6. Про створення робочої комісії по перевірці готовності навчальних кабінетів до навчального року. - г</p> <p>7. Про організований початок нового навчального року.</p> <p>8. Про атестацію навчальних кабінетів. - г</p> <p>9. Про розподіл обов'язків між керівниками гімназії.</p> <p>10. Про призначення відповідального за</p>	<p>III т.</p> <p>III т.</p> <p>III т.</p> <p>III т.</p> <p>III т.</p> <p>III т.</p> <p>III т.</p> <p>III т.</p> <p>III т.</p> <p>IV т.</p>			

	<p>туристично-красзнавчу роботу.</p> <p>11. Про режим роботи гімназії в 2022-2023н.р.</p> <p>12. Про затвердження режиму роботи адміністративно-педагогічного та господарсько-обслуговуючого персоналу гімназії на 2022-2023н.р. - г</p> <p>13. Про призначення завідувачів навчальних кабінетів.</p> <p>14. Про призначення класних керівників на 2022-2023н.р.</p> <p>15. Про призначення відповідального за ведення обліку дітей і підлітків шкільного віку.</p> <p>16. Про розподіл педагогічного навантаження на 2022-2023н.р. -к</p> <p>17. Про встановлення доплат за завідування навчальними кабінетами, бібліотекою - к.</p> <p>18. Про організацію харчування учнів.</p> <p>19. Про єдині вимоги щодо ведення та зберігання шкільної документації.</p> <p>20. Про затвердження рішення педагогічної ради.</p> <p>21. Про встановлення доплати за [redacted]</p> <p>22. Про встановлення доплати за завідування бібліотекою. - к [redacted]</p> <p>25. Про встановлення доплати за [redacted]</p> <p>26. Про встановлення доплати за – к [redacted]</p> <p>27. Про встановлення доплати за обслуговування комп'ютерної техніки. – к [redacted]</p> <p>28. Про встановлення доплати медсестрі за проведення медоглядів. – к [redacted]</p> <p>29. Про встановлення доплати заступнику директора з НВР. - к [redacted]</p> <p>30. Про встановлення доплати за особливі умови бібліотекою. – к [redacted]</p> <p>31. Про встановлення доплати секретар-друкарці.- к [redacted]</p>	<p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p>			
--	--	---	--	--	--

	<p>32. Про встановлення розрядів господарському персоналу. – к</p> <p>34. Про встановлення доплати за роботу в нічний час сторожам. – к</p> <p>35. Про встановлення педпрацівникам надбавок за престижність. – к</p> <p>36. Про встановлення доплати педпрацівникам за роботу в інклюзивних класах. – к</p> <p>37. Про встановлення тижневого навантаження педпрацівникам. – к</p>	<p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p>			
6. Фінансово-господарська робота.	<p>1. Перевірка слухових вікон на горищі.</p> <p>2. Перевірка справності електровимикачів, розеток.</p> <p>3. Проведення поточного ремонту класних та адміністративних приміщень.</p> <p>4. Розподіл прибиральної площі між прибиральниці.</p>	<p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p>		<p>Інформація</p> <p>Інформація</p> <p>Інформація</p> <p>Графік</p>	

Вересень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					

1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час освітнього процесу. 2. Контроль за веденням журналу реєстрації інструктажу з охорони праці в кабінетах української мови, румунської та французької мов, біології, інформатики. 3. Організація чергування в гімназії та їдальні. 4. Заповнення листів здоров'я (2 екземпляри).	І т. І т. І т. І т.	Класні керівники ЗДНВР ЗДНВР Медична сестра	Журнали Довідка Графік	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників	1. Визначення дітей, які потребують пільгового, безкоштовного харчування (сироти, малозабезпечені, позбавлені батьківського піклування, діти учасників АТО), діти з особливими освітніми потребами. 2. Забезпечення харчування учнів та організація контролю за якістю приготування їжі.	І т. І т.	Директор гімназії Директор гімназії	Наказ Довідки Наказ Довідки	
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Психологічне обстеження адаптації першокласників до гімназії. 2. Відвідування уроків та виховних годин з метою вивчення особливостей психологічної взаємодії вчителя та учнів.	Пр-м місяця Пр-м місяця	Практичний психолог ЗДНВР	Довідка Протокол Спостереження	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Ознайомлення учнів з правилами поведінки та критеріями безпеки в закладі освіти.	І т.	Класні керівники	Правила	
3. Формування інклюзивного освітнього простору	1. Затвердження розкладу роботи асистента учителя для учнів, які навчаються в інклюзивних класах (за узгодженням із батьками) 2. Складання індивідуальної програми розвитку дитини. 3. Засідання команди супроводу дитини з ООП.	І т. І т. І т.		Розклад Програма Протокол	
4. Бібліотека як простір	1. День знань.	І т.	Бібліотекар	Інформаційна	

інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	2. Міжнародний день миру. 3. Всесвітній день бібліотек.	III т. IV т.		хвилинка Книжкова виставка За окремим планом	
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1.Перевірка явки дітей та підлітків шкільного віку до гімназії. 2.Звіт про охопленням дітей шкільного віку у сільську раду та відділ освіти (зазначення причин для дітей,які не охоплені навчанням). 3.Збір документів, що підтверджують факт навчання учнів шкільного віку в інших освітніх закладах.	I т. I т. IV т.	ЗДНВР	Довідка Звіт Довідки	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	1. Залучення учнів до занять у факультативах, гуртках. 2. Організація та проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін. 3. Організація навчання учнів за індивідуальною та інклюзивною формами (за потреби). 4.Участь здобувачів освіти у Тижні фізичної культури. 5.Участь здобувачів освіти у Тижні образотворчого та музичного мистецтва, мистецтва.	I-II т. I т. I т. II т. III т.	ЗДНВР Вч. фізичної культури Пержу Н.В., Савчук Л.В.	Списки Наказ Графік Наказ Наказ Заходи Заходи	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Проведення загальношкільного свята Першого дзвоника. 2.Проведення першого уроку: « Ми українці: честь і слава незламним! ». 3. Проведення класних зборів: вибори активу класу.	I т.	Педагог - організатор, класні керівники	Сценарій План	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Проведення Першого уроку.	I т.	Класні керівники	Звіт	
3.3. Ціннісне ставлення	Залучення дітей до відвідування гуртків, курсів за	I т.	Класні керівники,		

особистості до мистецтва	вибором		керівники гуртка, курсів за вибором		
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці					
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	I. Організація чергування по гімназії 1.Бесіда-нагадування «Права та обов'язки чергових. 2. Організація і контроль змагань між класами II. Участь у проведенні місячника „Увага! Діти на дорозі!”: Гра – квест « Я на дорозі» Виховні години: - «Азбука безпеки» - «Обережно! Дорога!»).	II т. 15.08-16.09	Класні керівники Педагог-організатор, класоводи, класні керівники	Звіт	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи					
3.7. Туристично-краєзнавча робота	До Дня туризму: «Перші сходинки в туризмі»	III т.	Класні керівники Педагог - організатор	Фото звіт	
3.8. Військово-патріотичне виховання	I. До Всесвітнього Дня Миру: 1. Випуск листівок «Моя рука дружби». Участь у флешмобі «Голуб Миру».	20.09	Класні керівники, Вчителі молодших класів. Педагог – організатор	Фото звіт	
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Вивчення процесу адаптації першокласників до	Пр-м місяця			

	шкільного навчання. Виявлення чинників, які впливають на процес адаптації. 2. Дослідження адаптації п'ятикласників до освітнього процесу (рівнів ціннісних орієнтацій особистості, соціального самопочуття, рівня тривожності).				
4.2. Профілактика	Профілактика булінгу. Перегляд відеофільмів про булінг («Жив собі чорний кіт», «Вірте у любов, вірте у Різдво», «Курка, яка несла всяку всячину. Проведення казкотерапії «Казки толерантності» (Назаревич). Заняття з елементами арт – терапії « Світ емоцій та почуттів» Конкурс малюнків «Зупинимо булінг разом». Проведення психолого-педагогічного консилиуму «Вправи для релаксації». Проведення психолого-педагогічного консилиуму «Техніки для роботи в укритті».	Пр-м місяця	Практичний психолог		
4.3. Корекція	1. Проведення релаксаційно - розвантажувальних 5-хвилин.	Пр-м місяця			
4.4. Консультування	1. Проведення групової консультації «Що робити при панічній атаці?».	Пр-м місяця			
5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Поповнення банку даних про дітей пільгової категорії: -дітей-напівсиріт; -дітей з багатодітних сімей; -дітей з малозабезпечених сімей; -дітей з неповних сімей; -дітей-інвалідів дитинства. 2. Забезпечення учнів пільгових категорій підручниками. 3. Організація контрольного обстеження умов життя та виховання дітей.	II т. I т. III т.	Педагог-організатор Бібліотекар Комісія	Довідка Інформація Акт	
6. Робота органів	1. Складання та затвердження плану роботи на рік.	II т.	Педагог -	План роботи	

учнівського самоврядування	2. Засідання учнівської ради. 3. Перевірка учнівських кутків.	23.09 Шт.	організатор	Протокол Звіт	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Організація методичної роботи в гімназії. 2. Уточнення тем методичних проблем, над якими працюють вчителі. 3. Забезпечення участі педагогів гімназії у різних (шкільних, в громаді та обласних) формах методичної роботи. 4. Методичний тиждень вчителя фізичної культури. 5. Методичний тиждень вчителя образотворчого, музичного мистецтва, мистецтва.	II т. II т. Постійно II т. III т.	ЗДНВР ЗДНВР Вч. фізичної культури Пержу Н.В., Савчук Л.В.	Наказ Список Накази План, звіт План, звіт	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки: _____ _____			Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Створення атестаційної комісії. 2. Ознайомлення педагогічного колективу зі списком педагогічних працівників, що включені адміністрацією до атестації поточного навчального року.	III т. III т.	ЗДНВР Козак В.Г.	Наказ Список	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Проведення класних батьківських зборів з актуальних питань навчання і виховання дітей. Вибори голів класних батьківських комітетів.	II т.	Класні керівники	Протокол	
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Унесення змін про рух учнів до алфавітної книги. 2. Оформлення статистичних звітів. 3. Оформлення тарифікаційних списків педагогічних працівників. 4. Складання та затвердження графіка чергування по гімназії вчителів та учнів. 5. Складання та затвердження розкладу уроків,	I т. I т. I т. I т. I т.	Директор ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР	Книга Звіти Список Графік Розклад	

	<p>роботи гуртків, спортивних секцій та факультативів.</p> <p>6. Погодження розкладу навчальних занять на відповідність санітарним вимогам.</p> <p>7. Складання табеля обліку робочого часу працівників.</p> <p>8. Оновлення та коригування списків соціальної категорії учнів. Оформлення актів обстеження.</p> <p>9. Складання та затвердження розкладу засідань та планів роботи ПСПП.</p> <p>10. Оформлення та погодження календарно-тематичних планів вчителів.</p> <p>11. Погодження планів виховної роботи класних керівників.</p> <p>12. Складання плану роботи органів учнівського самоврядування.</p> <p>13. Внесення і коригування даних в інформаційну систему КУРС ШКОЛА.</p> <p>14. Складання та затвердження графіка проведення контрольних робіт на I семестр.</p>	<p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>II т.</p> <p>II т.</p> <p>II т.</p> <p>II т.</p> <p>II т.</p> <p>II т.</p> <p>III т.</p>	<p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>Педагог-організатор</p> <p>Керівники, Директор ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>Педагог-організатор Іліуц М.А.</p> <p>ЗДНВР</p>	<p>Розклад</p> <p>Табель</p> <p>Список</p> <p>Розклад</p> <p>Плани</p> <p>Плани</p> <p>Плани</p> <p>План</p> <p>Графік</p>	
<p>2. Нарada при директору</p>	<p>1. Про стан оформлення календарно-тематичних та виховних планів педагогічними працівниками на I семестр.</p> <p>2. Про подальше навчання і працевлаштування випускників гімназії.</p> <p>3. Про проходження медогляду учнями 1-9 класів та визначення медичної групи для занять фізичною культурою.</p> <p>4. Про організацію харчування учнів у школі.</p> <p>5. Про проходження курсів вчителями, які атестуються в поточному навчальному році.</p> <p>6. Про стан оформлення класних журналів педагогічними працівниками (розподіл сторінок, заповнення списків учнів та інших відомостей).</p> <p>7. Про організацію роботи учнівської ради.</p>	<p>IV т.</p>		<p>Протокол</p>	

3. Педагогічна рада					
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	<p>1. Перевірка календарно-тематичних та виховних планів.</p> <p>2. Збір інформації та довідок про подальше навчання та трудовлаштування випускників .</p> <p>3. Вивчення стану проходження курсової підготовки вчителями, які атестуються в 2022-2023 н. р.</p> <p>4. Контроль за проходженням медогляду учнями 1-9 класів.</p> <p>5. Вивчення стану адаптації учнів 1 та 5 класів.</p>	<p>II т.</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p>	<p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>Медична сестра</p>	<p>Довідка до наради /вересень/</p> <p>Довідка до наради /вересень/</p> <p>Довідка</p> <p>Довідка</p>	
5. Накази	<p>1. Про продовження інклюзивного навчання</p> <p>2. Про продовження педагогічного патронажу</p> <p>3. Про організацію чергування в гімназії.</p> <p>4. Про організацію гуртків.</p> <p>5. Про організацію позакласної роботи з фізичної культури.</p> <p>6. Про проведення в 2022-2023 н.р. шкільної спартакіади.</p> <p>7. Про затвердження кількісного складу учнів.</p> <p>8. Про створення ради профілактики.</p> <p>9. Про затвердження списків учнів, віднесених до спеціальної та підготовчої груп та звільнених від фізкультури.</p> <p>10. Про створення атестаційної комісії - к.</p> <p>11. Про організацію методичної роботи з педпрацівниками на 2022-2023 н.р.</p> <p>12. Про проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових предметів.</p> <p>13. Про проведення щорічного Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек.</p> <p>14. Про організацію методичного тижня фізичної культури.</p> <p>15. Про підсумки предметного тижня фізичної</p>	<p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>II т.</p> <p>III т.</p> <p>III т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>II т.</p> <p>III т.</p>	<p>ЗДНВР</p> <p>Директор</p> <p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p>	<p>Наказ</p>	

	культури. 16. Про організацію методичного тижня образотворчого, музичного мистецтва, мистецтва. 17. Про підсумки проведення образотворчого, музичного мистецтва, мистецтва.	III т. IV т.			
6. Фінансово-господарська робота.	1. Перевірка системиметодичного тижня опалювання та підготовка до зимового періоду. 2. Закріплення за класами території гімназії.	IV т. III т.		Інформація План	

Жовтень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Контроль за підготовкою до роботи гімназії в зимових умовах. 2. Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час осінніх канікул. 3. Практичні заняття щодо відпрацювання планів евакуації учасників освітнього процесу.	III т. III т. IV т.	Директор гімназії Класні керівники Директор гімназії	План Бесіди Класні журнали План	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти.	Пр-м місяця	Директор гімназії, ЗДНВР	Довідка	

працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Вивчення психологічних аспектів адаптаційного періоду учнів. Здійснення психологічного супроводу (1, 5 кл.).	II т.	Практичний психолог	Аналітична довідка	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. «Принципи безпечного освітнього середовища» (круглий стіл – засідання учнівської ради гімназії). 2. Створення скриньки та оприлюднення телефонів довіри. 3. Засідання ради профілактики.	I т. III т. IV т.	Голова учн. Комітету Педагог-організатор Голова ради профілактики	Протокол Інформаційний стенд Протокол	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. Місячник шкільної бібліотеки. 2. Міжнародний день людей похилого віку. 3. Покрова Пресвятої Богородиці. День українського козацтва.	Пр-м місяця I т. II т.	Бібліотекар	За окремим планом Інформаційна хвилинка Виставка-огляд	

II. Система оцінювання здобувачів освіти

1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями 1-4 класів з математики. 2. Результативність діяльності здобувачів освіти за підсумками проведення I етапу учнівських олімпіад.	Пр-м місяця Пр-м місяця	ЗДНВР ЗДНВР	Довідка Довідка	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	1. Проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад. 2. Проведення I етапу конкурсів з української мови і літератури (П.Яцика, ім.Т.Шевченка,)	Пр-м місяця	Вчителі предметники	Протоколи	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави					

3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Вітання до Дня працівників освіти. 2. Виховна година в школі «До Дня людей похилого віку»: - Проведення годин спілкування.	Іт.	Педагог - організатор Класні керівники	Сценарій	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Тиждень осінніх фантазій «Щедрі дари осені» - виставка малюнків, - поробок з природніх матеріалів	Іт.	Класні керівники	Виставка	
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Поповнення сайту школи новинами, сторінки у Фейсбук	ІІІ т.	Іліуц М.А., педогог- організатор		
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. Години спілкування «Що заважає людям бути відповідальним?» 2. Перевірка зовнішнього вигляду учнів	ІІІ т. Протягом місяця	Класні керівники Комісія дисципліни і порядку	Звіт Звіт	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	1. Дискусія «Поводження з безпритульними тваринами» (до дня захисту тварин).	Іт.	Класні керівники	Звіт	
3.7. Туристично-краєзнавча робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання	До Дня українського козацтва: - - Челендж малюнків «Степ і воля – козацька доля»; - - Вікторина «Славні часи козаччини»	14.10	Педагог- організатор, вчителі фізич. культури	Фото звіт	
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Вивчення процесу адаптації першокласників та п'ятикласників до освітнього процесу.	Протягом місяця	Практичний психолог		

4.2. Профілактика	1. Супровід процесу адаптації п'ятикласників за програмою «Ліцей-моя друга сім'я» (автор: В.В. Бабчук). 2. Проведення години спілкування на тему: « Як подолати страх та не піддатися загальній паніці під час війни». 3. Акція «Подаруй добро» (до Міжнародного дня волонтера).	Протягом місяця Іт. ІІт.	Практичний психолог Практичний психолог Практичний психолог		
4.3. Корекція	1. Заняття за програмою формування пізнавальних процесів, позитивного ставлення до школи, розвитку емоційного інтелекту, Я-концепції «Сміливо крокуємо в НУШ» (автор: Гнідан М.В.).	Протягом місяця	Практичний психолог		
4.4. Консультування	1. Проведення групової консультації «Безпека в укритті».	ІІІ т	Практичний психолог		
5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Складання та поновлення соціального паспорту гімназії (класів). 2. Організація зайнятості дітей пільгових категорій у позаурочний час.	І-ІІ т. ІІІ т.	Класні керівники	Паспорт Звіт	
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Круглий стіл «Причини безпечного освітнього середовища».	Іт. І т.	Голова уч. самоврядування	Протокол Диспут	
ІІІ. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Тиждень педагогічної майстерності (вчителі які атестуються у 2022-2023 н.р.). 2. Участь педагогів у комісіях по перевірці учнівських робіт І етапу Всеукраїнських олімпіад, конкурсів. 3. Засідання ПСПП : - асистентів вчителів; - вчителів природничо-математичного циклу.	ІІ т. Пр-м місяця І т. ІІІ т.	ЗДНВР ЗДНВР Керівники ПСПП	Наказ Поурочні плани Протоколи Протоколи	

2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки: _____ _____			Сертифікати	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Засідання атестаційної комісії. 2. Затвердження графіку проведення атестації педпрацівників. 3. Оновлення матеріалів куточка атестації педагогічних працівників згідно з Типовим положенням. 4. Ознайомлення вчителів, які атестуються, з графіком проведення атестації.	III т. III т. III т. III т.	Адміністрація гімназії, атестаційна комісія ЗДНВР	Протокол Графік Стенд Нарада	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Проведення загальношкільних батьківських зборів: - про підсумки освітнього процесу гімназії за 2021-2022н.р.; - вибори загальношкільного батьківського комітету. _____	II т.	Адміністрація гімназії	Протокол	

IV. Управлінські процеси закладу освіти

1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Підготовка звіту РВК-1, РВК-83 в інформаційній системі КУРС школа. 2. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т. I т.	ЗДНВР ЗДНВР	Звіт Табель	
2. Нарada при директору	1. Про готовність та заходи щодо підготовки школи до роботи в осінньо-зимовий період. 2. Про організацію діяльності роботи ПСПП педагогічних працівників. 3. Про підсумки проведення I етапу учнівських олімпіад. 4. Про стан ведення зошитів учнями 1-4 класів з математики.	IV т.		Протокол	

3. Педагогічна рада	1. Про виконання рішень попередньої педради. 2. Затвердження свідоцтва досягнення для здобувачів освіти 5 класу. 3. Про адаптацію учнів 5 класу. 4. Вивчення стану викладання географії. 5. Вивчення стану викладання мистецтва. 6. Зарахування курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників.	IV т.		Протокол	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Вивчення стану адаптації учнів 5 класів. 2. Вивчення стану проведення та результативності I етапу учнівських олімпіад. 3. Контроль за веденням зошитів учнями 1- 4 класів з математики. 4. Вивчення роботи педколективу щодо попередження правопорушень та злочинності серед здобувачів освіти. 5. Контроль за веденням класних журналів.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця IV т.	Адміністрація гімназії ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР	Довідка до наради /жовтень/ Довідка до наради /жовтень/ Довідка до наради /жовтень/ Доповідь до педради листопад Наказ	
5. Накази	1. Про атестацію педпрацівників. - к 2. Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових предметів. 3. Про проведення Тижня знань з БЖД. 4. Про призначення сезонних кочегарів. - к 5. Про підсумки проведення Тижня БЖД. 6. Про підсумки щорічного Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек. 7. Про затвердження рішення педагогічної ради. 9. Про перевірку класних журналів 1-9 класів.	I т I т. Пр-м місяця I т. III т. IV т. IV т.		Наказ	
6. Фінансово- господарська робота.	1. Підготовка гімназії до роботи в осінньо-зимовий період.	II т.		Звіт	

Листопад

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1.Контроль за дотриманням вчителями вимог ТБ і охорони праці в освітньому процесі.	Пр-м місяця	Биндю Т.І.	Довідка	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти.	Пр-м місяця	Козак В.Г.	Довідка	
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Інформаційні тренінги на згуртованість класного колективу.	Пр-м місяця	Класні керівники	Тренінг	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Організація заходів щорічної Міжнародної акції «16 днів проти насильства» 2. Години спілкування з учнями: - «Правила безпечної поведінки особистості» -1-4 кл.; - «Моя поведінка в конфлікті (небезпечній ситуації) -5-6кл.; - «Як протистояти тиску та відстоювати власну позицію» -7-8 кл.; - «Соціально-емоційна грамотність та толерантність»-9 кл.; 3. «Що таке безпечне освітнє середовище, його	IV т. IV т. Протягом	Педагог-організатор Класні керівники Класні керівники	План Конспекти Інформація	

	складові та принципи (виступ на ПСПП класних керівників).	місяця			
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	Добірка літератури з теми «Свіча пам'яті» (до Дня пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій).	IV т.	Мінелюк Т.І.		
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями 5-9 класів з української мови.	Пр-м місяця	ЗДНВР	Довідка	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	1.Участь здобувачів освіти у II етапі Всеукраїнських олімпіад. 2. Участь здобувачів освіти у II етапі конкурсів з української мови і літератури (П.Яцика, Т.Шевченка).	Пр-м місяця Пр-м місяця	ЗДНВР ЗДНВР	Наказ Протоколи Наказ Протоколи	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Літописи України. Повідомлення із життя Нестора Літописця. Участь учнів у написанні Всеукраїнського диктанту. 2. Відзначення Всесвітнього дня дітей: - виставка малюнків; - «У чому щастя і як його знайти?».	I т. 20.11	Вч. української літератури Педагог-організатор, вч. Обр.мистецтва	Звіт Виставка	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Всеукраїнська акція «Запали свічку» (до 89 річниці голодомору). 2. «Герої завжди поміж нас» (події Майдану 2014)	III т. III т.	Педагог-організатор, класні керівники	Акція Сценарій	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Конкурс малюнків “Космічні фантазії”	III т.	Вч. мистецтва	Виставка	
3.4. Ціннісне ставлення	1. Виставка дитячої творчості «Ми діти твої	IV т.	Бібліотекар	Виставка	

особистості до праці	Україно»				
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. «Моральні принципи і правила життя» (до Міжнародної акції «16 днів проти насильства»).	ІVт.	Педагог - організатор	Сценарій Акція	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи		Шт.		Бесіда	
3.7. Туристично-краєзнавча робота	1. Історія міст і сіл України (відеофільм).	ІІ т.	Вч. історії	Презентація	
3.8. Військово-патріотичне виховання					
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Проведення діагностики учнів 6-7 класів з дослідження рівня згуртованості учнівського колективу, конфліктності, вивчення ставлення окремих учнів до свого класу: - анкета «Мій клас» адаптована Гільбухом Ю.З., Киричуком О.В.; - Соціометрія автор Дж. Морено.	І т.	Практичний психолог	Протокол	
4.2. Профілактика	1. Супровід процесу адаптації п'ятикласників за програмою «Лицей-моя друга сім'я» (автор: В.В. Бабчук).	Шт	Практичний психолог	Відеосюжети	
4.3. Корекція	1. Заняття за програмою формування пізнавальних процесів, позитивного ставлення до школи, розвитку емоційного інтелекту, Я-концепції «Сміливо крокуємо в НУШ» (автор: Гнідан М.В.). 2. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця Пр-м місяця	Практичний психолог Практичний психолог	Програма План	
4.4. Консультування	1. Індивідуальні та групові консультування батьків та педагогів про причини труднощів адаптації і шляхи їх подолання.	Пр-м місяця	Практичний психолог	Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Звіти класних керівників щодо роботи з дітьми пільгових категорій (на засіданні ПСПП).	Протягом місяця	Керівник ПСПП	Звіт Протокол	
6. Робота органів учнівського	1. Засідання учнівської ради.	І т.	Голова уч.	Протокол	

самоврядування	2. Акція «Запали свічку пам'яті» (до Дня пам'яті жертв Голодомору)	Шт.	самоврядування Педагог-організатор	Акція	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Засідання МР. 2. Участь педагогів гімназії у комісіях по перевірці учнівських робіт I, II етапу Всеукраїнських олімпіад. 3. Залучення педагогічних працівників до участі у II етапі Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року». 4. Засідання ПСПП суспільно-гуманітарного циклу.	II т. Пр-м місяця Пр-м місяця III т.	ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР Керівник ПСПП	Протокол Графік Заявка Протокол	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки: _____ _____			Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються.	Пр-м місяця	Адміністрація гімназії	Висновки	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Індивідуальні бесіди з батьками учнів 5-9 класів з питань виховання і культури поведінки.	Пр-м місяця	Адміністрація гімназії, класні керівники	Звіт План	
IV. Організаційні заходи та робота з діловою документацією					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т.	ЗДНВР	Табель	
2. Нарада при директору	1. Про ведення учнями 5-9 класів зошитів з української мови. 2. Про роботу педколективу щодо попередження правопорушень та злочинності серед здобувачів освіти.	IV т.	ЗДНВР	Довідка Протокол	
3. Педагогічна рада					
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Контроль за веденням зошитів з української мови учнями 5-9 класів.	Пр-м місяця		Довідка до наради	

	<p>2. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти.</p> <p>3. Вивчення роботи педколективу щодо попередження правопорушень та злочинності серед здобувачів освіти.</p> <p>4. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за I семестр.</p> <p>5. Вивчення впровадження концепції нової української школи як простору освітніх можливостей.</p>	Пр-м місяця		/листопад/ Довідка до наради /листопад/ Довідка до наради /листопад/ Довідка до наказу /грудень/ Доповідь на педраду /січень/	
5. Накази				Наказ	
6. Фінансово-господарська робота.					

Грудень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	<p>1. Контроль за дотриманням вчителями вимог ТБ і охорони праці в освітньому процесі.</p> <p>2. Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час зимових канікул.</p>	Пр-м місяця IV т.	Інспектор з ОП	Довідка Реєстрація в класних журналах	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та					

працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Розвиток пізнавальних психічних процесів (5 кл.).	III т.	Практичний психолог	Протокол	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1. Заходи Міжнародної акції «16 днів проти насильства». 2. «Конфлікт і взаємодія» (практикум) – засідання учнівської ради гімназії. 3. Засідання ради профілактики. 4. Систематичний моніторинг відвідування учнями школи та регулярний аналіз пропусків занять.	I-II т. I т. III т. IV т.	Педагог-організатор Голова уч. Ради Голова ради профілактики педагог-організатор	План Протокол Протокол Звіт	
3. Формування інклюзивного освітнього простору	1. Засідання команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП.	III т.	ЗДНВР	Протокол	
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. Всесвітній день боротьби зі СНІДом. 2. День Збройних сил України. 3. День Святого Миколая.	I т. I т. III т.	Бібліотекар	Буклет Книжкова виставка Книжкова викладка	
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти за I семестр. 2. Проведення директорських контрольних робіт з основних предметів. 2. Проведення моніторингу стану відвідування навчальних занять здобувачами освіти за I семестр.	IV т. Пр.-мис. IV т.	ЗДНВР ЗДНВР Педагог-організатор	Довідка Графік Діаграми	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	1.Проведення тижня Початкової освіти в гімназії. 2. Участь школярів у II етапі Всеукраїнських олімпіад. 3. Організація та проведення творчого звіту гуртка за I семестр.	III т. Пр.-мис. IV т.	Вч. початкових класів ЗДНВР Керівник гуртка	Наказ План Наказ Виставки	
3. Виховний процес					

3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Проведення тижня правових знань.	Пт.	Вч. історії	Наказ Сценарій	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Учнівські вечорниці «Андрію, Андрію подаруй мені надію». 2. «Добротою себе перевір» (виступ до Дня Святого Миколая»).	Пт. Шт.	Педагог-організатор	Сценарій	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	1. Організація та проведення новорічно-різдвяних свят. - створення фотозони; - виставка малюнків, виробів на різдвяну тематику. 2. Конкурс “Новорічна композиція”	Івт. І т.	Педагог-організатор Класні керівники, вч. мистецтва	Звіт Виставка Виставка	
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Виставка дитячих робіт на тему “Новорічні композиції”	Шт.	Класні керівники, керівник гуртка	Виставка	
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. «Подбай про своє здоров'я» «Як ми ставимося до хворих на СНІД?». 2. Відео поради до всесвітнього дня боротьби зі СНІДУ. 3. Проведення інструктажу з правил протипожежної безпеки , поведінки на дорогах, водоймах, в побуті під час зимових канікул.	І т.	Практичний психолог класні керівники, педагог-організатор	Бесіда Відео Інструктаж	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	1. Акції «Новорічні композиції», «Піклуймося про пташок».	Івт.	Педагог-організатор	Акція Звіт	
3.7. Туристично-краєзнавча робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання	1. Урок мужності до Дня Збройних Сил України. 2. Екскурсії до музеїв онлайн. 3. Зустріч з учасниками АТО: «Маю честь Вітчизну захищати».	Іт. І т. І т.	Класні керівники	Конспект Звіт Зустріч	
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Провести діагностичне дослідження з метою виявлення проявів булінгу в закладі та виявлення	Пр-м місяця		Протокол	

	<p>випадків домашнього насильства.</p> <ul style="list-style-type: none"> - методика «Кінетичний малюнок сім'ї». <p>Проективна методика.</p> <p>методика «Неіснуюча тварина». Проективна методика.</p> <p>2. Дослідження адаптації учнів 5 класу до освітнього процесу (поглиблена повторна діагностика учнів з низьким рівнем адаптації до освітнього процесу).</p> <p>3. Проведення діагностичного дослідження з метою виявлення проявів жорстокості та насильства в закладі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анкета «Стоп насильство». - опитувальник для дослідження психотравмуючої події (автор: В.Г. Панок) <p>методика «Перелік життєвих подій».</p>	Пр-м місяця			
4.2. Профілактика	<p>1. Створення з гімназистами відеоролику «Ми за життя без насилля!!!».</p> <p>2. Проведення тренінгу на тему «СНІД – чума XXI століття». Перегляд відеороликів про СНІД.</p> <p>3. Проведення уроку «Не ведусь: ми – герої безпеки в Інтернеті».</p>	ІІ т.		Тренінги Презентації	
4.3. Корекція	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця		План	
4.4. Консультування	1. Консультування батьків щодо питань труднощів у взаєминах із дітьми.	Пр-м місяця		Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Аналіз участі дітей пільгових категорій у позакласних заходах (засідання ради профілактики)	ІІІ т.	Голова ради профілактики	Довідка	
6. Робота органів учнівського самоврядування	<p>1. Засідання учнівської ради.</p> <p>2. Практикум «Конфлікт і взаємодія».</p>	І т. І т.	Педагог-організатор	Протокол Практикум	
ІІІ. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					

1. Система методичної роботи	1. Звіт МР за I семестр.	I т.	ЗДНВР	Звіт	
	2. Засідання ПСПП: - вчителів початкових класів; - вчителів класних керівників; - вчителів асистентів вчителів.	II т. II т. II т.	Керівники ПСПП	Протоколи	
	2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки: _____ _____			Сертифікат
	3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються.	Пр-м місяця	Адміністрація гімназії	Висновки
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Проведення класних батьківських зборів з актуальних теоретичних питань навчання і виховання дітей.	III т.	Класні керівники	Протокол	
	2. Родинно-шкільне свято «Веселе Різдво».	IV т.	Педагог-організатор	Сценарій Звіт	
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Складання і подання аналітичного і статистичного звітів про виконану роботу у відділ освіти Чудейської сільської ради	I т.	ЗДНВР	Звіт	
	2. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т.	ЗДНВР	Табель	
	3. Оформлення замовлення на проходження курсової підготовки педагогів на 2023 рік.	I т.	ЗДНВР	План	
	4. Складання і оформлення звітів військовозобов'язаних.	II т.	Директор гімназії	Звіти	
2. Нарада при директору	1. Про організацію та проведення зимових канікул.	IV т.	Директор ЗДНВР	План Довідка	
	2. Про стан ведення зошитів учнями 1-4 класів з української, румунської та французької мов. 3. Про виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за I семестр. 4. Адаптація 1-го класу.		Практичний психолог	Інформація	
3. Педагогічна рада	1. Зарахування курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників.		Директор гімназії	Довідка Довідка	

	<p>2. Затвердження орієнтовного річного плану підвищення кваліфікації педагогів Буденецької гімназії імені Григорія Бостан.</p> <p>3. Стан викладання французької мови у 1-9 класів.</p> <p>4. Стан викладання фізичної культури у 1-4 класів.</p> <p>5. Аналіз роботи веб-сайту гімназії.</p> <p>Директор гімназії.</p>		ЗДНВР ЗДНВР Директор гімназії	Інформація	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	<p>1. Контроль за веденням зошитів учнями 1-4 класів з української, румунської та французької мов.</p> <p>2. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за I семестр.</p> <p>3. Вивчення стану охорони праці та техніки безпеки під час освітнього процесу.</p> <p>4. Вивчення стану збереження учнями підручників.</p> <p>5. Контроль за веденням класних журналів.</p> <p>6. Вивчення роботи ПСПП гімназії.</p> <p>7. Вивчення впровадження концепції нової української школи як простору освітніх можливостей.</p> <p>8. Вивчення стану інклюзивного навчання.</p>	<p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>IV т. Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p>	<p>ЗДНВР</p> <p>Адміністрація гімназії</p> <p>Директор гімназії</p> <p>Бібліотекар</p> <p>ЗДНВР ЗДНВР</p> <p>Директор гімназії</p> <p>Адміністрація гімназії</p>	<p>Довідка до наради /грудень/</p> <p>Довідка до наради /грудень/</p> <p>Довідка до наказу /грудень/</p> <p>Довідка до наказу /січень/</p> <p>Наказ</p> <p>Довідка до наради /січень/</p> <p>Довідка до наради /січень/</p> <p>Довідка до наради /лютий/</p>	
5. Накази	<p>1. Про проведення Тижня правових знань.</p> <p>2. Про проведення Тижня початкової освіти.</p> <p>3. Про створення робочої групи для підготовки і проведення педагогічної ради.</p> <p>4. Про організацію та проведення Новорічних та Різдвяних свят.</p>	<p>II т.</p> <p>II т.</p> <p>II т.</p> <p>III т.</p>	<p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>Директор гімназії</p> <p>Директор гімназії</p>	Наказ	

	5. Про підсумки проведення Тижня початкової освіти. 6. Про підсумки проведення Тижня правових знань. 7. Про створення комісії по перевірці виконання навчальних планів і програм. 8. Про підсумки участі учнів школи у II етапі Всеукраїнських олімпіад. 9. Про перевірку класних журналів 1-9 класів. 10. Про проведення директорських контрольних робіт. 11. Про підсумки проведення директорських контрольних робіт.	IV т. III т. III т. IV т. IV т. I т. IV т.	ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР		
6. Фінансово-господарська робота.	1. Проведення рейдів по перевірці участі працівників і учнів у заходах з енергозбереження.	Про-м місяця	Директор гімназії	Інформація	

Січень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Контроль за дотриманням вчителями вимог ТБ і охорони праці в освітньому процесі. 2. Проведення повторних інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час освітнього процесу. 2. Посипання піском доріжок і території школи, покритих кригою.	I т. III т. Пр-м місяця	Інспектор з ОП Класні керівники Завгосп	Довідка Інструктажі Інформація	

1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Формування позитивної самооцінки учнів (5 кл.).	II т.	Практичний психолог	Протокол	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Співпраця з правоохоронними органами, службою у справах дітей та шкільними офіцерами поліції .	III т.	Адміністрація	Бесіди	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. Різдвяні свята. 2. День Соборності України. День пам'яті героїв Крут.	II т. IV т.	Бібліотекар	Розгорнута книжкова виставка Книжкова виставка	
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти за I семестр. 2. Проведення моніторингу стану відвідування навчальних занять здобувачами освіти за I семестр.	I-II т. I-II т.	ЗДНВР Педагог-організатор	Довідка Діаграми Довідка	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	Участь здобувачів освіти у Тижні румунської мови та літератури.	III т.	Андрієш Ф.Ф., Биндю Т.І	Заходи	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Загальношкільна лінійка «День Соборності – день єднання». 2. Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту	III т. IV т	Педагог-організатор	Звіт План	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей					
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	1. Коляда.	III т.	Педагог - організатор	Виступ	

3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці					
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе					
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи					
3.7. Туристично-красна робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання	1. «Через Крути у майбуття».	IV т.		Сценарій	
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Визначення професійної спрямованості старшокласників: - «Анкета структури інтересів» - «ДДО» (за Клімовим) - «Квадрат інтересів».	IV т.	Практичний психолог	Протокол	
4.2. Профілактика	1. Впровадження програми тренінгових занять «СТОП- Булінг» орієнтованої на профілактику насилля в шкільному середовищі. (Укладачі: Кацалап В.В., практичний психолог Чернівецької гімназії №7, Савкова І.О., соціальний педагог Чернівецької гімназії №7).	Пр-м місяця	Практичний психолог	Протокол	
4.3. Корекція	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця	Практичний психолог	План	
4.4. Консультування	1. Індивідуальні психологічні консультування, бесіди з учнями «групи ризику».	III т.	Практичний психолог	Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Рейд перевірка по прибиранню класних кімнат.	III т. III т.	Голова уч. самоврядування	Протокол Звіт	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Засідання ПСПП природничо-математичного	II т.	Керівник ПСПП	Протокол	

	циклу. 2. Проведення Тижня румунської мови та літератури.		Вч. румунської мови та літерат.	Звіт	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки: _____ _____ _____		ЗДНВР	Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	Засідання атестаційної комісії. 1. Аналіз проміжного вивчення роботи педагогічних працівників. 2. Вироблення рекомендацій окремим педагогам, які атестуються.	II т.	Атестаційна комісія	Протокол	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю					
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Уточнення розкладу уроків, факультативів, гуртків. 2. Уточнення, погодження календарно-тематичних планів вчителів. 3. Складання таблиця обліку робочого часу працівників. 4. Складання та затвердження графіка проведення контрольних робіт на II семестр. 4. Внесення і коригування даних в інформаційну систему КУРС ШКОЛА.	I т. I т. I т. III т. III т. IV т.	ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР Іліуц М.А.	Розклад	
2. Нарада при директору	1. Про ведення класних журналів за I семестр. 2. Про стан відвідування учнями гімназії за I семестр. 3. Про стан успішності здобувачів освіти за I семестр. 4. Про стан збереження учнями підручників за I семестр. 5. Про стан організації в закладі освіти цивільного	III т.	Директор гімназії	Протокол	

	захисту населення в 2022 р. і план на 2023 р.				
3. Педагогічна рада		ІІ т.		Протокол	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Контроль за веденням класних журналів.	І т.	ЗДНВР	Довідка до наради /січень/	
	2. Моніторинг виконання навчальних планів і програм за І семестр.	І т.	ЗДНВР	Довідка до наказу /січень/	
	3. Моніторинг стану відвідування здобувачами освіти школи за І семестр.	І т.	Педагог-організатор	Довідка до наради /січень/	
	4. Моніторинг стану успішності здобувачів освіти за І семестр.	І т.	ЗДНВР	Довідка до наради /січень/	
	5. Вивчення стану охорони праці та техніки безпеки під час освітнього процесу.	І-ІІ т.	Інспектор з ОП	Довідка до наказу /січень/	Довідка
	6. Вивчення стану туристично-краєзнавчої роботи.	Пр-м місяця	Вч. історії	Довідка до наради /лютий/	
	7. Вивчення стану інклюзивного навчання.	Пр-м місяця	ЗДНВР	Довідка до наради /лютий/	
	8. Вивчення стану індивідуального навчання учнів.	Пр-м місяця	ЗДНВР	Довідка до наказу /березень/	
5. Накази	1. Про організацію і ведення цивільного захисту в школі на 2023 рік.	І т.	Директор гімназії	Наказ	
	2. Про підсумки підготовки ЦЗ у 2022 та завдання на 2022 рік.	І т.	Директор гімназії		
	3. Про стан виконання навчальних планів і програм за І семестр.	І т.	ЗДНВР		
	4. Про роботу методичних об'єднань за І семестр.	І т.	ЗДНВР		
	5. Про стан охорони праці та техніки безпеки під час освітнього процесу.	І т.	Директор гімназії		

	6. Про створення комісії для списання матеріальних цінностей. - г 7. Про призначення відповідального за реєстрацію документів випускників гімназії. 8. Про затвердження рішення педагогічної ради. 9. Про проведення Тижня румунської мови та літератури. 10. Про підсумки проведення Тижня румунської мови та літератури.	II т. II т. II т. III т. IV т.	Директор гімназії Директор гімназії Директор гімназії ЗДНВР ЗДНВР		
6. Фінансово-господарська робота.	1. Перевірка справності електровимикачів, розеток в приміщенні школи. 2. Проведення рейдів по перевірці участі працівників і учнів у заходах з енергозбереження. 3. Аналіз використання енергоносіїв.	I т. Пр-м місяця II т.	Завгосп Завгосп Завгосп	Інформація Інформація Інформація	

Лютий

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					

1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Посипання піском доріжок і території гімназії, покритих кригою.	Пр-м місяця	Завгосп	Інформація	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. «Формування навчальної мотивації» (1, 5 кл.).	III т.	Практичний психолог	Протокол	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. «Насильство. Як його уникнути» (тренінг) – засідання учнівської ради школи.	I т.	Практичний психолог	Протокол	
	2. «Психотравмуючі ситуації у навчальному процесі» (виступ на засідання ради профілактики).	IV т.	Практичний психолог	Інформація	
	3. Засідання ради профілактики.	IV т.	Прак. психолог	Протокол	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. День Святого Валентина.	II т.	Бібліотекар	Інформаційна хвилинка Книжкова виставка Виставка-пам'ять Літературний огляд	
	2. Міжнародний день рідної мови.	III т.			
	3. День пам'яті Героїв Небесної сотні.	III т.			
	4. День народження Лесі Українки.	IV т.			
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Перевірка наявності в класних журналах медичних довідок та письмових пояснень батьків про причину відсутності учнів на навчальних заняттях.	I т.	Класні керівники	Довідка	
	2. Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями 5-9 класів з математики.	Пр-м місяця	ЗДНВР	Довідка	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та	1. Участь здобувачів освіти у Тижні трудового навчання.	II т.	Савчук Л.В.	Заходи	

інтелектуальним розвитком учнів	2. Участь здобувачів освіти у Тижні іноземної мови. 3. Участь здобувачів освіти у Тижні математики та інформатики.	III т. IV т.	Биндю Т.І. Українець І.В., Москалюк П.В	Заходи Заходи	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Зустріч у літературній вітальні «Поетичні читання» (до Дня мови). 2. Перегляд відеосюжетів: «15 лютого - День пам'яті героїв - афганців»	III т. 15.02	Вч. укр. мови та літератури Педагог-організатор	Сценарій Відео	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Дні пам'яті героїв майдану «Герої завжди поміж нас».	III т.	Педагог-організатор	Сценарій	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва					
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці					
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. Першість гімназії по волейболу в залік загальношкільної спартакіади. 2. Відзначення Дня Святого Валентина.	Пр-м місяця 14.02	Бобиштян С.І. Педагог-організатор	Протокол План	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи					
3.7. Туристично-краєзнавча робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання					
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Професійна орієнтація старшокласників: - «Типологія особистості та привабливе професійне середовище» (за Голландом); - «Профіль інтересів» (Датський тест).	II т.		Протокол	
4.2. Профілактика	1. Впровадження програми тренінгових занять «СТОП- Булінг» орієнтованої на профілактику насилля в шкільному середовищі. (Укладачі: Кацалап В.В., практичний психолог Чернівецької	Пр-м місяця		Протокол	

	гімназії №7, Савкова І.О., соціальний педагог Чернівецької гімназії №7).				
4.3. Корекція	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця		План	
4.4. Консультування	1. Індивідуальні консультації для учнів 9 кл. з питань профорієнтації та за результатами діагностичних методик.	Пр-м місяця		Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського самоврядування					
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Засідання МР гімназії. 2. Засідання ПСПП педпрацівників: - вчителів суспільно-гуманітарного циклу; - вчителів класних керівників. 3. Організація та проведення Тижня трудового навчання. 4. Організація та проведення Тижня іноземної мови. 5. Організація та проведення Тижня математики та інформатики. 6. Організація та проведення методичної декади «Творчий звіт вчителів, які атестуються».	I т. II-III т. II т. III т. IV т. IV т.	ЗДНВР Керівники ПСПП Савчук Л.В. Биндю Т.І. Українець І.В., Москалюк П.В. ЗДНВР, вч. що атестуються	Протокол Протокол План, звіт План, звіт План, звіт Досвід роботи	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки: _____ _____ _____	Про-м місяця		Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються. 2. Написання характеристик діяльності педагогічних працівників, які атестуються.	Про-м місяця IV т.	Дирекція гімназії	Висновки Характеристики	
4. Співпраця з сім'єю та					

громадськiстю					
IV. Управлiнськi процеси закладу освiти					
1. Органiзацiйнi заходи та робота з дiловою документацiєю	1. Складання табеля облiку робочого часу працiвникiв.	I т.	ЗДНВР	Табель	
	2. Формування реєстрацiйних документiв випускникiв гiмназiї до УЦОЯО.	II т.	Глiуц М.А.	Документи	
2. Нарада при директору	1. Про роботу ПСПП.	IV т.	Керiвники ПСПП	Протокол	
	2. Про стан оформлення календарно-тематичних та виховних планiв педагогiчних працiвникiв гiмназiї на II семестр .		ЗДНВР		
	3. Про стан туристично-краєзнавчої роботи в закладi освiти.		Вч. iсторiї		
	4. Про стан iнклюзивної освiти в закладi освiти.		Директор гiмназiї		
	5. Про стан ведення зошитiв учнями 5-9 класу з математики.		ЗДНВР		
3. Педагогiчна рада	1. Зарахування курсiв пiдвищення квалiфiкацiї педагогiчних працiвникiв. 2. Про захист досвiду роботи учителiв що атестуються. 3. Монiторинг стану викладання української мови з 5-9 класiв. 4. Про стан викладання дизайну та технологiї у початкових класах.	IV т.	Директор гiмназiї	Сертифiкати	
			Вч. що атестуються	Досвiд роботи	
			ЗДНВР	Довiдка	
			ЗДНВР	Довiдка	
4. Внутрiшкiльний контроль i керiвництво	1. Вивчення стану туристично-краєзнавчої роботи.	Пр-м мiсяця	Вч. iсторiї	Довiдка до наради /лютий/	
	2. Контроль за веденням зошитiв з математики учнями 5-9 класiв.	Пр-м мiсяця	ЗДНВР	Довiдка до наради /лютий/	
	3. Вивчення стану iнклюзивного навчання.	Пр-м мiсяця	Адмiнiстрацiя гiмназiї	Довiдка до наради /лютий/	

	<p>4. Стан індивідуального навчання учнів.</p> <p>5. Вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з читацької грамотності у початкових класів.</p> <p>6. Вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з хімії.</p> <p>7. Контроль за веденням класних журналів.</p> <p>8. Вивчення роботи педагогічного колективу з впровадження нових підходів до організації освітнього процесу.</p> <p>9. Вивчення стану дотримання в закладі освіти академічної доброчесності.</p>	<p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p>	<p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>Директор гімназії</p> <p>ЗДНВР</p> <p>Директор гімназії</p> <p>Директор гімназії</p>	<p>Довідка до наказу /березень/</p> <p>Довідка до наради /березень/</p> <p>Довідка до наради /березень/</p> <p>Довідка до наради /березень/</p> <p>Доповідь на педраду /березень/</p> <p>Довідка до наради /березень/</p>	
5. Накази	<p>1. Про проведення Тижня трудового навчання..</p> <p>2. Про проведення Тижня іноземної мови.</p> <p>3. Про проведення Тижня математики та інформатики.</p> <p>4. Про проведення методичної декади вчителів що атестуються.</p> <p>5. Про підсумки проведення Тижня трудового навчання.</p> <p>6. Про підсумки проведення Тижня іноземної мови.</p> <p>7. Про підсумки проведення Тижня математики та інформатики</p> <p>8. Про підсумки проведення методичної декади.</p>	<p>I т.</p> <p>II т.</p> <p>III т.</p> <p>I т.</p> <p>III т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p>	<p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p>	<p>Наказ</p>	
6. Фінансово-господарська робота.	<p>1. Проведення рейдів по перевірці участі працівників і учнів у заходах з енергозбереження.</p>	<p>Пр-м місяця</p>	<p>Директор гімназії</p>	<p>Інформація</p>	

Березень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1.Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час весняних канікул.	II т.	Класні керівники	Інструктаж	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Розвиток комунікативної сфери школярів.	II т.	Практичний психолог	Тренінг	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Моніторинг безпечності та комфортності закладу освіти та освітнього середовища. 2. «Майстерність педагогічного спілкування. Як згуртувати учнівський колектив» (виступ на ПСПП класних керівників).	III т. III т.	Практичний психолог Практичний психолог	Опитування Інформація	
3. Формування інклюзивного освітнього простору	1. Засідання команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП.	II т.	ЗДНВР	Протокол	
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. Тиждень дитячої та юнацької книги. 2. Всесвітній день поезії. 3. День Національної гвардії України.	II т. III т. IV т.	Бібліотекар	За окремим планом Книжкова виставка Книжкова в	
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти					
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та	1. Участь здобувачів освіти у Шевченківському тижнені в гімназії. Методичний тиждень вчителів	II т.	Вч. укр мови та літератури	Графік Наказ	

інтелектуальним розвитком учнів	української мови та літератури.				
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави					
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Відзначення річниці з дня народження Шевченка.	Пт.	Вч. укр. літератури	Звіт Сценарій План	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	1. Виставка малюнків «Тарасовими шляхами» 2. Заходи до Міжнародного жіночого дня (святкове відео-привітання).	Пт.	Вч. образотворчого мистецтва Класоводи, класні керівники, педагог-організатор	Виставка Відео, сценарії, плани	
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	1. Впорядкування території біля гімназії	І-Пт.	Завгосп	Звіт	
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. Першість гімназії по настільному тенісу в залік загальношкільної спартакіади.	Пр-м місяця.	Бобиштян С.І.	Протокол	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	Виховні години: «Земля – наша святиня» Відео-поради: «Як вберегти природу та довкілля» - « Бережи Землю» - « Не сміти – природу бережи» - « Ти і довкілля»	Ш т.	Класні керівники Педагог-організатор	План	
3.7. Туристично-краєзнавча робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання					
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Вивчення психологічної готовності учнів 4 класу до навчання у 5 класі.	І т.	Практичний психолог	Протокол	

	<p>2. Проведення соціально-педагогічного дослідження схильності до суїцидальної поведінки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тест на виявлення суїцидальних намірів Н. Шавровська, О. Гончаренко, І. Мельникова; - Дослідження самооцінки психічних станів опитувальник Г. Айзенка. <p>3. Проведення діагностичного дослідження з метою виявлення задоволеності освітнім середовищем батьків здобувачів освіти закладу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опитувальник «Психологічна безпека освітнього середовища школи» для батьків (автор І. О. Баєва) (URL: https://zavantag.com/docs/1172/index198939.html); - методика вивчення задоволеності батьків роботою навчального закладу (розроблена Є. М. Степановим) (URL: https://ru.osvita.ua/school/method/1376/). 	I-III т.			
4.2. Профілактика	1. Профілактика суїцидальних намірів «Життєві цінності» (ким я себе бачу через 5 років?)..	Пр-м місяця		Протокол	
4.3. Корекція	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця		План	
4.4. Консультування	1. Індивідуальні консультування учнів, які мають труднощі у виборі професії.	IV т.		Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Результати чергування в коридорі та їдальні	I т. I т.	Голова уч. самоврядування	Протокол Звіт	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної	1. Організація та проведення Тижня української	I т.	Вч. укр. мови та	План	

роботи	мови та літератури. Шевченківській тиждень. 2. Засідання ПСПП педпрацівників: - вчителів початкових класів; - асистентів вчителів.	III т. III т.	літератури Керівники ПСПП	Протокол	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки: _____ _____ _____			Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються. 2. Засідання атестаційної комісії. 3. Оформлення атестаційних листів. 4. Ознайомлення педпрацівників з атестаційними матеріалами. 5. Атестація педпрацівників.	Пр-м місяця III т. III т. IV т. IV т.	Дирекція гімназії Атестаційна комісія	Висновки Протокол Листи Атестаційні листи Наказ Протокол	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Проведення загальношкільних батьківських зборів. 2. Проведення класних батьківських зборів з актуальних теоретичних питань навчання і виховання дітей.	I т. II т.	Адміністрація гімназії Класні керівники	Протокол Протоколи	
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т.	ЗДНВР	Табель	
2. Нарада при директору	1. Про стан ведення класних журналів. 2. Про дотримання в закладі освіти академічної доброчесності. 3. Вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з читацької грамотності у початкових класів. 4. Вивчення стану викладання та рівня навчальних	IV т.	ЗДНВР Директор гімназії	Протокол	

	досягнень учнів з хімії. 8. Вивчення роботи педагогічного колективу з впровадження нових підходів до організації освітнього процесу.				
3. Педагогічна рада	1. Про виконання рішень попередньої педради. 2. Про організоване закінчення 2022/2023 навчального року та особливості проведення ДПА. 3. Про проведення державної підсумкової атестації в 4 і 9 класах.	III т.	Директор гімназії	Протокол	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Ведення класних журналів педагогами гімназії. 2. Вивчення стану дотримання в закладі освіти академічної доброчесності. 3. Вивчення стану індивідуального навчання учнів. 4. Вивчення роботи педагогічного колективу з впровадження нових підходів до організації освітнього процесу. 5. Вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з читацької грамотності у початкових класів. 6. Вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з хімії. 7. Вивчення ефективності діяльності гуртків та їх ролі в творчому розвитку особистості учня. 8. Вивчення стану ефективного проведення курсів за вибором.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця	ЗДНВР Директор гімназії ЗДНВР Директор гімназії ЗДНВР Директор гімназії ЗДНВР ЗДНВР	Довідка до наради /березень/ Довідка до наради /березень/ Довідка до наказу /березень/ Доповідь на педраду /березень/ Довідка до наказу /березень/ Довідка до наради /березень/ Довідка до наради /квітень/ Довідка до наказу /квітень/	
5. Накази	1. Про створення робочої групи для підготовки і проведення педагогічної ради.	I т.	Директор гімназії	Наказ	

	<p>2. Про підсумки вивчення стану індивідуального навчання.</p> <p>3. Про проведення Тижня української мови та літератури. Шевченківській тиждень.</p> <p>4. Про підсумки проведення Тижня української мови та літератури. Шевченківського тижня.</p> <p>8. Про створення робочої групи з підготовки проекту плану роботи гімназії на 2022-2023н.р.</p> <p>9. Про закінчення 2022-2023 навчального року та проведення державної підсумкової атестації.</p> <p>10. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з читацької грамотності у початкових класів.</p> <p>11. Про підсумки атестації педпрацівників за результатами засідання шкільної комісії. – к</p>	<p>III т.</p> <p>I т.</p> <p>III т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p>	<p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>ЗДНВР</p> <p>Директор гімназії</p> <p>ЗДНВР</p> <p>Директор гімназії</p> <p>Директор гімназії</p> <p>Директор гімназії</p>		
6. Фінансово-господарська робота.	1. Перевірка стану збереження шкільного майна.	Про-м місяця	Директор гімназії	Звіт	

Квітень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Практичні заняття щодо відпрацювання планів евакуації учасників освітнього процесу.	II т.	Інспектор з ОП	Інформація	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти.	Пр-м місяця	Адміністрація гімназії	Довідка	

працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу					
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1. «Безпечна школа. Маски булінгу» (ділова гра) – засідання учнівської ради школи. 2. «Цькування у школі: як лікувати клас від булінгу» (виступ на засіданні ради профілактики). 3. Засідання ради профілактики.	I т. IV т. IV т.	Практичний психолог	Протокол Інформація Протокол	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. Міжнародний день дитячої книги. 2. Міжнародний день птахів. 3. День пам'яті Чорнобильської трагедії.	I т. I т. IV т.	Бібліотекар	Книжкова полицка Виставка-огляд Виставка-огляд	
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Моніторинг ефективності проведення занять курсів за вибором.	Пр-м місяця	ЗДНВР	Довідка	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	1. Участь здобувачів освіти у Тижні природничих наук.	IV т.	Павел М.М., Козак В.Г., Данелюк К.Г.	Заходи	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави					
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Музична композиція. («Я для тебе горів і співав, український народ»)До дня пам'яті В. Івасюка.	IV т.		Сценарій	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	1. Хресна дорога Ісуса Христа. 2. «Воскресіння Христове». Виставка великодніх	III т.		Виставка	

	кошиків.				
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Всесвітній день охорони праці.	28.04	Інспектор з ОП	Бесіда	
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. Першість школи з легкої атлетики в залік загальношкільної спартакіади. 2. Всесвітній День здоров'я. «Хочу, можу, треба». 3. Тиждень пожежної охорони.	III т. IV т. III т.		Протокол Звіт Інструктаж	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	1. «Свіча поминальна над Чорнобилем» 2. День довкілля.	IV т.		Флешмоб	
3.7. Туристично-краєзнавча робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання					
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Психологічно-організаційна готовність випускників до ДПА. 2. Проведення діагностичне дослідження з метою виявлення задоволеності освітнім середовищем педагогів закладу: опитувальник «Психологічна безпека освітнього середовища школи» для вчителів (автор І. О. Баєва).	III т. IV т.		Тест	
4.2. Профілактика	1.Провести заняття «Емоції» профілактика стресу під час ДПА.	Пр-м місяця		Програма	
4.3. Корекція	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами. 2. Проведення корекційно – розвивальної роботу з дітьми 4 класу (за потребою).	Пр-м місяця Пр-м місяця		План	
4.4. Консультування	1. Індивідуальні та групові консультування старшокласників з питань самоорганізації до іспитів.	IV т.		Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського	1. Засідання учнівської ради.	I т.	Голова уч.	Протокол	

самоврядування	2. Ділова гра «Безпечна школа. Маски булінгу». 3. Акція «Благоустрій».	І т. Пр-м місяця	самоврядування педагог- організатор	План Акція	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Засідання МР гімназії. 2. Засідання ПСПП педпрацівників: - вчителів суспільно-гуманітарного циклу. Циклу. 3. Організація та проведення Тижня природничих наук.	ІІ т. ІІ т. ІІ т.	ЗДНВР Керівник ПСПП Вчителі	План Протокол План, звіт	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки: _____ _____ _____			Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Атестація педагогічних працівників у відділі освіти.	І т.	Директор гімназії	Атестаційні листи Наказ	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю					
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією					
2. Нарада при директору	1. Про організацію закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації. 2. Про стан діяльності гуртків та їх ролі в творчому розвитку особистості учня. 4. Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників.	IV т.	Директор гімназії ЗДНВР Директор гімназії	Протокол	
3. Педагогічна рада	1. Про зарахування курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників. 2. Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 4-му класі (готовність учнів до навчання в школі II ступеню).	III т.	Директор гімназії Адміністрація гімназії		

	3.Про звільнення від ДПА учнів 9-му класі за станом здоров'я у 2023 році.		ЗДНВР		
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Вивчення стану ефективного проведення занять курсів за вибором.	Пр-м місяця	ЗДНВР	Довідка до наказу /квітень/	
	2. Вивчення діяльності гуртків та їх ролі в творчому розвитку особистості учня.	Пр-м місяця	ЗДНВР	Довідка до наради /квітень/	
	3. Вивчення роботи класних керівників щодо тісної взаємодії з батьківською громадськістю.	Пр-м місяця	ЗДНВР	Довідка до наказу /травень/	
	4. Вивчення роботи шкільної бібліотеки.	Пр-м місяця	Адміністрація гімназії	Довідка до наказу /травень/	
	5. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану харчування учнів.	Пр-м місяця	Адміністрація гімназії	Довідка до наради /травень/	
	6. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за 2022-2023 н. р.	Пр-м місяця	ЗДНВР	Довідка до наради /травень/	
5. Накази	1. Про проведення Тижня природничих наук.	I т.	ЗДНВР	Наказ	
	2. Про вивчення стану роботи шкільної бібліотеки.	I т.	ЗДНВР		
	3. Про підсумки атестації педпрацівників за результатами засідання комісії відділу освіти. - к.	II т.	Директор гімназії		
	4. Про створення державних атестаційних комісій для проведення ДПА в 2022-2023н.р.	III т.	Директор гімназії		
	5. Про підсумки проведення Тижня природничих наук.	III т.	ЗДНВР		
	6. Про звільнення сезонних кочегарів. – к	III т.	Директор гімназії		
	7. Про ефективність проведення занять курсів за вибором зі здобувачами освіти.	III т.	ЗДНВР		
6. Фінансово-господарська робота.	1. Прибирання закріплених територій.	IV т.	Завгосп	Акція	
	2. Підготовка до проведення поточного ремонту. Складання плану та заявки на будівельні матеріали.	IV т.	Директор гімназії	Заявка	

Травень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1.Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час літніх канікул.	IV т.	Класні керівники	Інструктажі	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників	Про підсумки роботи шкільної їдальні та стану харчування учнів за 2022-2023 н. р..	III т.	Директор гімназії	Звіт	
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Психологічна допомога підліткам в період підготовки до іспитів (формула успіху) – 4, 9 кл.	I т.	Практичний психолог	Тренінг	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	<p>1. Залучити батьків до інформаційно-просвітницьких заходів (батьківські збори, онлайн-спілкування, консультування):</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Мистецтво ефективного спілкування з дитиною» - «Методи позитивної дисципліни» - «П'ять шляхів до серця дитини» - «Як навчитися довіряти власній дитині» - «Поняття безпеки. Безпека освітнього середовища» - «Булінг у школі: як діяти батькам?» - «Школа, батьки, діти – як сформувати взаємини?» <p>(тематика на вибір для класних керівників).</p>	IV т.	Класні керівники	Інформація Презентації Бесіди	

3. Формування інклюзивного освітнього простору	1. Засідання команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП.	ІІІ т.	ЗДНВР	Протокол	
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. Міжнародний день праці. 2. День вишиванки.	І т. ІІІ т.	Бібліотекар	Інформаційна хвилинка Інформаційна хвилинка Флешмоп	
ІІ. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	Моніторинг директорських контрольних робіт з основних предметів за ІІ семестр.	Пр-м місяця	ЗДНВР	Наказ	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	Участь здобувачів освіти в конкурсі “Вишиванка”	ІІІ т.	Педагог-організатор	Інформація	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. 8-9 травня — Дні пам'яті та примирення, присвячення пам'яті жертв Другої Світової війни. 2. День Європи.	8-9.05 21.05	Педагог-організатор Педагог-організатор	Сценарій Виставка	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Свято матері. 2. Міжнародний День сімей.	І т. 15.05		Сценарій Відео	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	1. Свято вишиванки. 2. Букварикове свято.	ІІІ т. ІІ т.		Флешмоп Виступ Сценарій	
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	1. Фотокілаж «Чий квітник найкращий?»	Пр-м місяця		Звіт	
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе					
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи					
3.7. Туристично-краєзнавча робота	1. Урочистий вихід на гору Карпати.	ІІ т.		Звіт	

3.8. Військово-патріотичне виховання	1. «Козацькі звичаї».	І т.		Кокурси	
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Діагностика психічних процесів дітей з ООП.	ІІ т.		Протокол	
4.2. Профілактика	1. Проведення години спілкування на тему: «Як впоратися зі стресом під час іспиту».	ІІ т.		Інформація	
4.3. Корекція	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця		План	
4.4. Консультування	1. Індивідуальні та групові консультування здобувачів освіти з різних питань.	ІІІ т.		Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Підведення підсумків роботи учнівської ради за рік.	І т. ІІ т.	Голова уч. самоврядування	Протокол Звіт	
ІІІ. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Засідання ПСПП педпрацівників: - вчителів початкових класів; - класних керівників; - природничо-математичного циклу; - суспільно-гуманітарного циклу; - асистентів вчителів.	Пр-м місяця	Керівники ПСПП	Протокол	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки: _____ _____ _____			Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників					
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Проведення класних батьківських зборів з питань закінчення навчального року.	ІІ т.	Класні керівники	Протокол	

	2. Проведення звіту директора гімназії перед громадськістю.	IV т.	Директор гімназії	Протокол	
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Підготовка і погодження завдань для проведення ДПА в 4.9 класах.	I т.	ЗДНВР	Завдання	
	2. Складання таблиць обліку робочого часу працівників.	I т.	ЗДНВР	Табель	
	3. Складання графіка проходження учнями ДПА в 4, 9 класах.	II т.	ЗДНВР	Графік	
	5. Коригування інформації в інформаційній системі КУРС ШКОЛА.	III т.	Іліуц М.А.	Інформація	
2. Нарada при директору	1. Про підготовку гімназії до нового навчального року. 2. Про набір учнів до 1 класу. 3. Про підсумки роботи шкільної їдальні та стану харчування учнів за 2022-2023 н. р.. 4. Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладу освіти у 2022-2023 н. р. 5. Про виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за 2022-2023 н. р.	IV т.	Директор гімназії	Протокол	
3. Педагогічна рада	І засідання: 1. Про виконання рішень попередньої педради. 2. Про перевід учнів 1-8 класів. 3. Про нагородження учнів 6-8 класів. 4. Про попередження дитячого травматизму на період літніх канікул 2023 року. 5. Про організацію комплексного оздоровлення учнів гімназії влітку 2023 року.	IV т.	Директор гімназії	Протокол	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1.. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за 2022-2023 н. р.	Пр-м місяця	ЗДНВР, практичний психолог	Довідка до наради /травень/	
	3. Вивчення роботи класних керівників щодо забезпечення творчого співробітництва школи, учнів та батьків.	Пр-м місяця	ЗДНВР	Довідка до наказу /травень/	

	4. Вивчення роботи шкільної бібліотеки.	Пр-м місяця	Директор гімназії	Довідка до наказу /травень/	
	5. Вивчення стану збереження учнями підручників.	Пр-м місяця	Бібліотекар	Довідка до наради /червень/	
	6. Стан виконання навчальних планів і програм за рік.	IV т.	ЗДНВР	Довідка до наказу /червень/	
	7. Ведення класних журналів.	IV т.	ЗДНВР	Довідка до наради /червень/	
	8. Моніторинг стану відвідування учнями гімназії за рік.	IV т.	Педагог-організатор	Довідка до наради /червень/	
	9. Вивчення роботи психологічної служби.	IV т.	Директор гімназії	Довідка до наради /червень/	
5. Накази	1. Про проведення в гімназії свята Останнього дзвоника.	III т.	Директор гімназії	Наказ	
	3. Про роботу класних керівників щодо тісної взаємодії з батьківською громадськістю.	III т.	ЗДНВР		
	4. Про створення комісії по перевірці навчальних планів і програм за рік.	III т.	ЗДНВР		
	5. Про підсумки вивчення стану роботи шкільної бібліотеки.	III т.	Директор гімназії		
	6. Про об'єктивність оцінювання навчальних досягнень випускників 9 класів і оформлення додатків до свідоцтв про освіту.	III т.			
	7. Про переведення учнів 1-8 класів до наступних класів.	IV т.	Директор гімназії		
	8. Про нагородження учнів 6-8 класів.	IV т.	Директор гімназії		
	9. Про підсумки проведення шкільної спартакіади.	IV т.	ЗДНВР		
	10. Про зарахування учнів до 1 класу.	IV т.	Директор гімназії		
6. Фінансово-господарська	1. Підготовка до поточного ремонту класних	Пр-м місяця	Директор гімназії	План	

робота.	приміщень.				
---------	------------	--	--	--	--

Червень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу					
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. «Психологічний тимбідінг. Вправи на згуртування педагогічного колективу».	I т.	Практичний психолог	Тренінг	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Розробити інструкції для батьків, які допоможуть у виявленні ознак того, що їхня дитина стала жертвою, ініціатором чи свідком булінгу (цькування). 2. Онлайн-навчання педагогів «Протидія та попередження булінгу (цькування) в закладах освіти» .	II т. Пр-м місяця		Інструкції Рекомендації Сертифікат	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. Міжнародний день захисту дітей. 2. День Конституції України.	I т. IV т.	Бібліотекар	Книжкова виставка Книжкова виставка	

1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти за II семестр.	III т.	ЗДНВР	Довідка	
	2. Проведення моніторингу стану відвідування навчальних занять здобувачами освіти за II семестр.	III т.	ЗДНВР	Діаграми	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів					
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Проведення свята Останнього дзвоника.	09.06	Педагог-організатор	Сценарій	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Міжнародний день Захисту дітей.	01.06	Педагог-організатор	Конкурси	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва					
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці					
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе					
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи					
3.7. Туристично-краєзнавча робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання					
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Самодіагностика психологічного вигорання педагога.	I т.		Індивід. хар-тика	
4.2. Профілактика	1. Профілактика психологічного вигорання педагогічних працівників.	II т.		Тренінг	
4.3. Корекція	1. Розгляд та підбір корекційно-розвиткових програм.	II т.		Програма	

4.4. Консультування	1. Консультування педагогів з приводу емоційного вигорання.	I т.		Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського самоврядування					
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Співбесіда з керівниками ПСПП щодо планування ПСПП на наступний навчальний рік.	I т.		Бесіда	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки: _____ -			Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників					
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Залучення батьків до ремонту класних приміщень. 2. Організація родинно-шкільного свята, приуроченого врученню свідоцтв про повну загальну середню освіту.	Пр-м місяця IV т.	Директор гімназії, класні керівники	Сценарій	
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Складання таблиць обліку робочого часу працівників.	I т.	ЗДНВР	Табель	
2. Нарада при директору	1. Про ведення шкільної документації за рік. 2. Про стан успішності учнів за рік. 3. Про стан відвідування учнями гімназії за рік. 4. Про стан збереження учнями підручників за рік. 5. Про роботу психологічної служби за рік.	II т.	Директор гімназії	Протокол	
3. Педагогічна рада	1. Про підсумки проведення державної підсумкової атестації в 4, 9-х класах. 2. Про випуск учнів 9 класу та видачу свідоцтв про	II		Протокол	

	здобуття базової середньої освіти. 3. Про проект річного плану роботи гімназії на 2023/2024 навчальний рік.				
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Вивчення стану успішності учнів за рік. 2. Контроль за веденням класних журналів. 3. Проведення моніторингу відвідування учнями гімназії за рік.	I т. III т. I т.	ЗДНВР ЗДНВР Педагог-організатор	Довідка до наради /червень/ Довідка до наради /червень/ Довідка до наради /червень/	
5. Накази	1. Про стан виконання навчальних планів і програм за рік. 2. Про підсумки виховної роботи за 2022-2023 навчальний рік. 3. Про підсумки методичної роботи за 2022-2023 навчальний рік. 4. Про випуск зі школи учнів 9 класу та видачу свідоцтв про базову загальну середню освіту 5. Про підготовку гімназії до нового навчального року. - Г	I т. I т. I т. III т. III т.	ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР Директор гімназії Директор гімназії	Наказ	
6. Фінансово-господарська робота.	1. Проведення поточного ремонту класних та адміністративних приміщень.	Про-м місяця	Завгосп	Інформація	

Перспективний план контролю за станом викладання навчальних предметів

1-4 класів

№	Предмети	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
1	Українська мова				+	
2	Іноземна мова (французька)		+	+		
3	Румунська мова					+
4	Математика	+				+
5	Образотворче мистецтво	+				
6	Музичне мистецтво				+	
7	Трудове навчання			+		
8	Основи здоров'я				+	
9	Фізична культура			+		
10.	Я досліджую світ		+			
11.	Читацька грамотність		+	+		+
12.	Інклюзивне навчання	+	+	+	+	+

Перспективний план контролю за станом викладання навчальних предметів

1-9 класів

№	Предмети	2020/202	2021/202	2022/202	2023/202	20124/20 25
1.	Українська мова			+		
2.	Українська література					+
3.	Іноземна мова (французька)			+		
4.	Румунська мова		+			
5.	Румунська література	+			+	
6.	Історія				+	
7.	Основи правознавства	+				
8.	Математика	+				+
9.	Інформатика					+
10.	Біологія, природознавство	+				
11.	Географія		+	+		
12.	Фізика				+	
13.	Хімія			+		
14.	Образотворче мистецтво	+				
15.	Музичне мистецтво		+			
16.	Мистецтво		+	+		
17.	Трудове навчання.				+	
28.	Основи здоров'я	+				
19.	Фізична культура		+			
20.	Курси за вибором, індивідуально-групові заняття, факультативні курси Гуртки.		+			+
21.	Індивідуальне навчання	+	+	+	+	+
22.	Інклюзивне навчання	+	+	+	+	+

ЗДІЙСНЕННЯ ТЕМАТИЧНОГО КОНТРОЛЮ
(контроль стану проведення предметних тижнів)

Графік
проведення предметних тижнів

№ п/п	Дата проведення	Тиждень педагогічної майстерності	Відповідальні
1.	12-16 вересня	Методичний тиждень вчителя фізичної культури	Бобиштян С. І.
2.	19-23 вересня	Методичний тиждень вчителя образотворчого, музичного мистецтва, мистецтва	Савчук Л. В., Н.В. Пержу
3.	05 – 09 грудня	Методичний тиждень вчителя історії та правознавства. Тиждень правових знань	Іліуц М. А., Данелюк К.Г.
4.	12-16 грудня	Методичний тиждень вчителів початкових класів	Марків Н.Я. Урсулян О.Г. Коломічук В. Т Пержу Н. В.
5.	16-20 січня	Методичний тиждень вчителів румунської мови та літератури	Андрієш Ф. Ф. Биндю Т.І..
6.	06-10 лютого	Методичний тиждень вчителя трудового навчання	Савчук Л. В.
7.	13 – 17 лютого	Методичний тиждень вчителя іноземної мови	Биндю Т. І.
8.	20-24 лютого	Методичний тиждень математики та інформатики	Українець І.В., Москалюк П.В.
9.	06-10 березня	Шевченківський тиждень в гімназії. Методичний тиждень вчителів української мови та літератури.	Луган О. М. Франчук А. Д.
10.	24 – 28 квітня	Методичний тиждень вчителів природничих наук	Данелюк К. Г. Павел М.М. Козак В.Г.



книги пронумеровано, пронумеровано

і скріплено ператкою сторінок 67

(шістдесят сім) сторінок

Директор гімназії *Л. Вітман* Вітман
Александрівна

31 серпня 2022 р.

